

技术交流会申报表

(申报截止日期: 2023年6月15日)

单 位 _____ 展台号 _____

技术交流会主题 _____

主 讲 人 _____ 职 务 _____

技术交流会场次 (最多 3 小时次) _____

各场次时间选择 _____

拟选择技术交流室编号 _____ [如所选择的技术交流室事先已被预定, 是否取消技术交流会申请 是 否 (在选项√), 在“否”项打√即被视为同意主办单位另行安排其他编号技术交流室]

技术交流室按《申报表》寄达或传达主办单位的时间顺序安排, 申请被确认后, 主办单位将向申请单位寄发 (或传真) 确认函。

项目名称	项目描述/规格	租用次数(单位: 半天)	租用时间

(此表格如不够, 请另行制作)

联系人: _____ 手机: _____ 电话: _____ 传 真: _____

现场负责人: _____ 手机: _____ 职 务: _____



技术交流室平面图 (中国国际展览中心综合服务楼二层)

备注: 括号中数字为房间号, 房间号下方数字为房间使用面积 (单位: 平方米)

