

标准展台布展

1. 每个标准展台面积为 $(3 \times 3) \text{ m}^2$ ，结构包括：墙板、楣板、立杆、照明灯 3 盏、折椅 2 把、问讯桌 1 张、地毯 9 m^2 、5A/220V 电源插座 1 处。
2. 为了统一展会的整体形象，在标准展位上将统一制作体现公司简称的标牌，每 9 平米展位有 1 个公司标牌。标牌规格、颜色、字体由主办单位统一安排。请于 **2025 年 6 月 3 日前** 填写《标准展位简称统计表》向北京唯美创意国际展览服务有限公司申报。
3. 标准展台墙板安装通常是：
 - (1) 左右两边有相邻展台的安装三面墙板（呈  或  形）；
 - (2) 左右两边中只有一面有相邻展台的安装二面墙板（呈  或  形）；左右两边均无相邻展位的安装一面墙板（呈  形起到与背后展台的分隔作用）。
4. 展台四面中不安装墙板的一面、二面或三面均须安装横梁和立杆，否则墙板无法直立。所有标准展台均将在面对通道的其中一面安装楣板，作粘贴参展商公司名称和展位号用。如参展商选择不安装墙板（包含横梁及立柱），因无法支撑所以无法安装楣板，故无法粘贴参展商公司名称和展位号，同时因无框架所以无法安装电源插座，故无法提供电源，电源须另行申请（费用自理）。
5. 如参展商对展台墙板的安装要求与上述情况有不同，请于 **2025 年 6 月 3 日前** 填写《标准展位墙板安装需求统计表》向北京唯美创意国际展览服务有限公司申报（要求中不包括安装附属展具）。凡未予通知的参展商的标准展台将按常规搭建。依据参展商的要求或常规作法搭建好展台后，一般情况下不允许再作变动，如确实非变动不可，参展商必须缴纳相关费用后由搭建商工作人员进行拆改。
6. 标准展台墙板上要安装横层板，内隔间、拉门等附属展具，请于 **2025 年 6 月 3 日前** 填写《展具租赁申请表》向北京唯美创意国际展览服务有限公司申报，并按《展具租赁申请表》中相应价格缴纳展具租赁费（费用参展商自理），不得自行安装。**2025 年 6 月 4 日至 6 月 16 日申请加收 30% 费用，2025 年 6 月 16 日后将加收 50% 费用。**
7. 标准展位的墙板遮挡展馆设置的消防栓、电源柜时，遮挡部分的墙板将被更换成可随时拆卸活动板，可随时开闭折叠门或白色布帘。
8. 每个标准展台配置 5A/220V 电源插座 1 处，只可接驳电视、办公用电脑、手机充电器等，严禁用于机器、设备接驳和照明接驳，严禁使用电磁炉、电熨斗、电热水壶等电热器具。如一个展位含两个或两个以上标准展台不可将两个或两个以上 5A/220 电源合并成大电流电源，如需要 5A/220V 以上大电流电源，请填写《展台用电、用水申请表》于 **2025 年 6 月 3 日前** 按《展台用电、用水申请表》注明的要求向北京唯美创意国际展览服务有限公司申报，并按《展台用电、用水申请表》中相应价格缴纳费用（费用参展商自理）。
9. 标准展台的墙板、楣板和问讯桌上不允许钉钉子、钻孔；不允许涂抹、粘贴。
10. 标准展台展位内的展具和展品陈列的高度不超过 2.5m（墙板的高度）并放置在展台范围内。

表格 8:

标准展位墙板安装需求统计表

(申请截止时间: 2025 年 6 月 3 日)

请将此表发邮件或传真至: 北京唯美创意国际展览服务有限公司

地 址: 北京市朝阳区北三环东路 6 号院 12 号楼国展商务中心 A501 室

联系人: 李鑫怡

手 机: 150 2278 0449

电 话: 010-8455 1155 分机 810

传 真: 010-6466 1298

E-Mail: xinyi.li@pbr.net.cn

1、标准展台墙板安装通常是:

- (1) 左右两边有相邻展台的安装三面墙板 (呈 或 形);
- (2) 左右两边中只有一面有相邻展台的安装二面墙板 (呈 或 形); 左右两边均无相邻展位的安装一面墙板 (呈 形起到与背后展台的分隔作用)。
- (3) 标准展台墙板上要安装横层板, 内隔间、拉门等附属展具, 请于 2025 年 6 月 3 日前填写《展具租赁申请表》向北京唯美创意国际展览服务有限公司申报, 并按《展具租赁申请表》中相应价格缴纳展具租赁费 (费用参展商自理), 不得自行安装。

2、展台四面中不安装墙板的一面、二面或三面均须安装横梁和立杆, 否则墙板无法直立。所有标准展台均将在面对通道的其中一面安装楣板, 作粘贴参展商公司名称和展位号用。如参展商选择不安装墙板, 因无法支撑所以无法安装楣板, 故无法粘贴参展商公司名称和展位号, 同时因无框架所以无法安装电源插座, 故无法提供电源, 电源须另行申请 (费用自理)。

5、如参展商对展台墙板的安装要求与上述情况有不同, 请于 2025 年 6 月 3 日前填写此表并加盖公章后向北京唯美创意国际展览服务有限公司申报 (要求中不包括安装附属展具)。凡未予传真通知的参展商的标准展台将按常规搭建。依据参展商的要求或常规作法搭建好展台后, 一般情况下不允许再作变动, 如确实非变动不可, 参展商必须缴纳相关费用后由搭建商工作人员进行拆改。

展商墙板安装需求: _____

公司名称: _____ 展厅 _____ 展台号 _____

公司印章 _____ 公司电话 _____ 传真 _____ 日期 _____

负责人 _____ 手机 _____ 邮箱 (建议 QQ 邮箱) _____

(请复印一份自行留存)

表格 9:

标准展位简称及楣板信息统计表

(申请截止时间: 2025 年 6 月 3 日)

请将此表发邮件或传真至: 北京唯美创意国际展览服务有限公司
地 址: 北京市朝阳区北三环东路 6 号院 12 号楼国展商务中心 A501 室
联系人: 李鑫怡 手 机: 150 2278 0449 电 话: 010-8455 1155 分机 810
传 真: 010-6466 1298 E-Mail: xinyi.li@pbr.net.cn

为了统一展会的整体形象, 在标准展位上将统一制作体现公司简称的标牌 (请见示意图), 每9平米展位有1个公司标牌。标牌规格、颜色、字体由主办单位统一安排。请所有标准展位参展商向大会指定主场承建商—北京唯美创意国际展览服务有限公司提交公司简称 (3-6个字, 4个字为最佳选择)。请在下列格子内填写贵公司的中文简称。为确保公司名称准确无误, 请尽量采用打印方式填写。

如果有边角位展商需要额外增加公司简称标牌, 请与主场承建商联系并交纳费用, 每个标牌50元人民币。(实际插牌样式以实物为准)

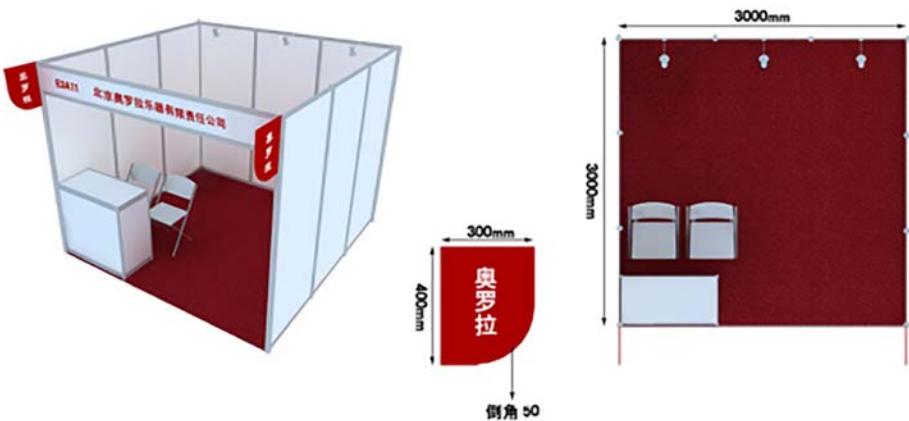
标准展位标牌信息

--	--	--	--	--	--

标准展位楣板信息-中文名称及英文名称 (无英文名称可填无)

标准展位楣板字默认为申请展位时的展商名称, 若有特殊要求, 请在下面填写需要更改后的名称, 请尽量采用打印方式填写。

标准展位楣板信息及标牌简称示意图:



公司名称: _____ 展厅 _____ 展台号 _____

公司印章 _____ 公司电话 _____ 传真 _____ 日期 _____

负责人 _____ 手机 _____ 邮箱 (建议 QQ 邮箱) _____

(请复印一份自行留存)

MUSIC BEIJING 2025

表格 7:

展具租赁申请表

(申请截止时间: 2025 年 6 月 3 日)

请将此表邮件或传真至: 北京唯美创意国际展览服务有限公司

地 址: 北京市朝阳区北三环东路 6 号院 12 号楼国展商务中心 A501 室

联系人: 李鑫怡

手 机: 150 2278 0449

电 话: 010-8455 1155 分机 810

传 真: 010-6466 1298

E-Mail: xinyi.li@pbr.net.cn

类别	服务项目	规格	单价 (元/处)	数量	金额 (元)
展架	阻燃地毯	-	18.00		
	墙板	980mm×2400mm	130.00		
	楣板	350mm×3000mm	100.00		
	折门	1000mm×1850mm	180.00		
	铝塑门	1000mm×1850mm	240.00		
家具 电器	平层板	1000mm×300mm	60.00		
	斜层板	1000mm×300mm	80.00		
	植物	-	150.00		
	低展示柜	500mm×500mm×500mm	100.00		
	高展示柜	500mm×500mm×750mm	130.00		
	带锁柜	1000mm×500mm×750mm	160.00		
	低玻璃柜	1000mm×500mm×800mm	350.00		
	高玻璃柜	1000mm×500mm×2500mm	600.00		
	问讯台	1000mm×500mm×750mm	120.00		
	圆桌	800mm×800mm	100.00		
	方桌	800mm×800mm×800mm	150.00		
	咖啡桌	-	120.00		
	折椅	-	35.00		
	吧凳	-	120.00		
	单人沙发	-	400.00		
	黑色会议椅	-	120.00		
	废纸篓	-	20.00		
	挂衣钩	-	50.00		
	资料架	-	150.00		
	链柱及链	-	100.00		
	大冰箱 (单门)	-	600.00		
	插座	5A/220V	80.00		
	日光灯	LED 12W	80.00		
	长臂射灯	LED 12W	80.00		
	长臂铲灯	LED 60W	110.00		
	50 寸液晶电视		1200.00		
合计 (大写)			合计 (小写)		

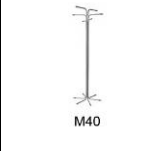
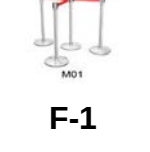
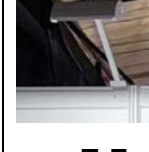
注: 申请需 2025 年 6 月 3 日以前申请, 2025 年 6 月 4 日至 6 月 16 日申请加收 30% 费用, 2025 年 6 月 16 日后将加收 50% 费用;

公司名称: _____
公司印章 _____ 公司电话 _____
负责人 _____ 手机 _____

展厅 _____ 展台号 _____
传真 _____ 日期 _____
邮箱 (建议 QQ 邮箱) _____

(请复印一份自行留存)

部分家具样式

 A-2	 A-4	 B-1	 B-2	 B-3	 B-4	 B-5
 C-1	 C-2	 C-3	 C-4	 RT06 C-5	 D-1	 D-2
 C08 D-3	 D-4	 B014 D-5	 S27 E-1	 C01A E-2	 M16 E-3	 M40 E-4
 M07 E-5	 M01 F-1	 E06 F-2	 F-5,6	 F-7		

表格 3:

展台用电、用水申请表

(申请截止时间: 2025 年 6 月 3 日)

请将此表快递至: 北京唯美创意国际展览服务有限公司

(服务申报: <http://exposoft.com.cn/pbr/orderonline/>)

地 址: 北京市朝阳区北三环东路 6 号院 12 号楼国展商务中心 A501 室 邮 编: 100028

联系人: 李 双 手 机: 133 3117 0169 电 话: 010-8455 1155 分机 838

传 真: 010-6466 1298 E-Mail: shuang.li@pbr.net.cn

类别	服务项目	单价 (元/处)	数量 (处)	金额 (元)
照明用电	15A/220V	1120.00		
	20A/220V	1760.00		
	30A/220V	2240.00		
	40A/220V	3510.00		
	50A/220V	3830.00		
	60A/220V	4790.00		
	80A/220V	6700.00		
	100A/220V	8780.00		
	120A/220V	10370.00		
机器用电 (展品用电)	15A/220V	1450.00		
	30A/380V	2830.00		
	60A/380V	5090.00		
	100A/380V	8670.00		
	150A/380V	12630.00		
	200A/380V	18850.00		
临时用电	15A/220V	370.00		
	30A/380V	1450.00		
用水	生活用水	3190.00		
24 小时电源	15A/220V	2610.00		
	30A/380V	7250.00		
合计(大写)			合计(小写)	

注: 申请需 2025 年 6 月 3 日以前申请, 2025 年 6 月 4 日至 6 月 16 日申请加收 30%费用, 2025 年 6 月 16 日后将加收 50%费用;

展商名称: _____ 展位号: _____

展商联系人: _____ 手机: _____ 邮箱 (建议 QQ 邮箱): _____

搭建商名称: _____ 公司电话: _____

搭建负责人: _____ 手机: _____ 邮箱 (建议 QQ 邮箱): _____

(请复印一份自行留存)

表格 6:

通讯线路及互联网租用申请表

(申请截止时间: 2025 年 6 月 3 日)

请将此表快递至: 北京唯美创意国际展览服务有限公司

地 址: 北京市朝阳区北三环东路 6 号院 12 号楼国展商务中心 A501 室 邮 编: 100028

联系人: 李 双 手 机: 133 3117 0169 电 话: 010-8455 1155 分机 838

传 真: 010-6466 1298 E-Mail: shuang.li@pbr.net.cn

服务项目	单价 (元/点)	押金 (元/点)	数量	金额 (元)
市内电话	1050.00			
国内长途	1050.00	700.00		
国际长途	1300.00	3000.00		
ISDN (仅市内电话功能)	2400.00			
256K(4IP)	4200.00	——		
512K(4IP)	7700.00	——		
1M(8IP)	11900.00	——		
2M(16IP)	17500.00	——		
10M(32IP)	42000.00			
ADSL (动态 IP) 1M	8400.00	700.00		
ADSL (动态 IP) 2M	11200.00	700.00		
合计 (大写)			合计 (小写)	

注意事项:

- 1、申请单位请提前汇款, 在展会现场进行交费, 以人民币结算。交费并交纳押金后, 财务开具发票/收据。
- 2、国际、国内长途通话费从押金中扣除, 多退少补。
- 3、展会结束后, 施工人员撤回设备, 如设备损坏、丢失, 按原设备价格赔偿。
- 4、参展展位如有地台、地板、地砖等, 通信线路须在进馆布展前提前申报。
- 5、展会开幕后, 发生线路故障, 请拨打保修电话: 010-8046 8000

重要事项:

- 1、汇款到我方帐户需为订单全额款项, 汇款方承担全部汇款手续费。请授权人向银行咨询汇款手续费。
- 2、我方在收取全额款项之后才会提供相关服务。
- 3、预定同时须付费, 申请需2025年6月3日以前申请, 2025年6月4日至6月16日申请加收30%费用, 2025年6月16日后将加收50%费用。

展商名称: _____ 展位号: _____

展商联系人: _____ 手机: _____ 邮箱 (建议 QQ 邮箱): _____

搭建商名称: _____ 公司电话: _____

搭建负责人: _____ 手机: _____ 邮箱 (建议 QQ 邮箱): _____

(请复印一份自行留存)